



Die lebendige und liebenswerte Stadt Lengenfeld mit ca. 7.000 Einwohnern sucht zum 01.03.2025 einen

Bauhofmitarbeiter (m/w/d)

unbefristet in Teilzeit mit 35 Wochenstunden.

Ihr Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Unterhaltungs- und Instandsetzungsarbeiten an Straßen, Wegen und Plätzen, sowie deren baulichen Anlagen
- Führen von Kleinbaustellen, Anleiten von Arbeitskräften
- Führen, Bedienen und Pflege von Maschinen und Fahrzeugen
- Durchführung von Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten an kommunalen Einrichtungen
- Einsatz Winterdienst mit Rufbereitschaft
- Mitarbeit bei allen weiteren Aufgaben des Bauhofes

Was wir Ihnen bieten:

- unbefristeter Arbeitsvertrag
- fachspezifische Weiterbildung
- Jahressonderzahlung
- 30 Tage Urlaub
- Vergütung nach TVöD EG 5 und Zahlung von Zuschlägen
- kostenfreie Parkplätze
- Möglichkeit des Job-Bike-Leasings

Was Sie mitbringen:

- eine Ausbildung und Berufserfahrung in einem Handwerksberuf (vorzugsweise Elektriker, Straßenbauer oder Gas- u. Wasserinstallateur)
- gesundheitliche Eignung und körperliche Belastbarkeit
- Besitz des Führerscheins der Klassen C, CE
- Erfahrung im Umgang mit Maschinen und Fahrzeugen
- selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten und Organisationsfähigkeit
- Zuverlässigkeit, Flexibilität und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zum Arbeiten auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten, insbesondere im Rahmen der Rufbereitschaft während des Winterdienstes, sowie bei der Unterstützung von städtischen Festen und Veranstaltungen
- grundlegende EDV-Kenntnisse wünschenswert
- ehrenamtliches Engagement in der Freiwilligen Feuerwehr und Ausbildung zum Motorsägenführer wünschenswert

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis zum 12.01.2025 an die

Stadt Lengenfeld
Hauptamt – Personal
Hauptstraße 1
08485 Lengenfeld

oder per E-Mail zusammengefasst als **ein** pdf-Dokument an
personal@stadt-lengenfeld.de.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt berücksichtigt. Fehlende Unterlagen (insbesondere erforderliche Nachweise) können zum Ausschluss aus dem Bewerbungsverfahren führen. Es werden keine Eingangsbestätigungen versandt. Mit der Einsendung Ihrer Bewerbungsunterlagen willigen Sie ein, dass wir Ihre Daten für die Dauer des Bewerbungsverfahrens speichern. Die Unterlagen werden nach einer Aufbewahrungsfrist von fünf Monaten vernichtet. Eine Rücksendung erfolgt nur bei einem beigefügten, ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag. Nähere Auskünfte erhalten Sie durch die Personalleiterin unter der Telefon-Nr. 037606/305-43.

Bachmann
Bürgermeister